

УТВЕРЖДЕНО

в новой редакции
решением Правления
Ассоциации СРО «ОСКО»
Протокол от 20.12.2018 г.
№ П-18-24

Заместитель Председателя
Правления



/ Э.В.Москвин/

Положение
о раскрытии информации, устанавливающее порядок
обеспечения информационной открытости деятельности
Ассоциации саморегулируемой организации
«Объединение строителей Кировской области»

Киров, 2018

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения
2. Законодательство, использованное при разработке Положения
3. Понятия, используемые в Положении
4. Ведение официального сайта саморегулируемой организации (Ассоциации)
5. Размещение сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации (Ассоциации)
6. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации саморегулируемой организации
7. Заключительные положения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок обеспечения доступа к информации Ассоциации саморегулируемой организации «Объединение строителей Кировской области» (далее по тексту: Ассоциация).

1.2. Положение принято в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности Ассоциации, а также о её членах для потребителей производимых ими товаров, оказываемых ими работ и/или услуг, органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также иных заинтересованных в такой информации юридических и физических лиц.

1.3. Раскрытие информации в соответствии с настоящим Положением осуществляется на официальном сайте Ассоциации по адресу в сети интернет <http://stroiteli-kirov.ru>

2. Законодательство, использованное при разработке Положения

2.1. Градостроительный кодекс Российской Федерации (в ред. **Федерального закона от 03.08.2018г. № 340-ФЗ**);

2.2. Федеральный закон № 149-ФЗ от 27.07.2006 "Об информации, информационных технологиях и защите информации".

2.3. Федеральный закон № 152-ФЗ от 27.07.2006 "О персональных данных".

2.4. Федеральный закон № 315-ФЗ от 01.12.2007 "О саморегулируемых организациях".

2.5. Федеральный закон № 63-ФЗ от 06.04.2011 "Об электронной подписи".

2.6. Федеральный закон

Указ Президента Российской Федерации № Пр-212 от 07.02.2008 "Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации".

2.7. Указ Президента Российской Федерации № 601 от 07.05.2012 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления".

2.8. Постановление Правительства Российской Федерации №1202 от 22.11.2012 "Об утверждении положения о государственном надзоре за деятельностью саморегулируемых организаций".

2.9. Распоряжение Правительства Российской Федерации №2036-р от 01.11.2013 "Об утверждении Стратегии развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации на 2014 - 2020 годы и на перспективу до 2025 года".

2.10. Приказ Министерства Экономического развития Российской Федерации №803 от 31.12.2013 "Требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом саморегулируемой организации в сети "Интернет".

3. Понятия, используемые в Положении

Адрес главной страницы сайта - обозначение символами, служащее для адресации сайта в сети интернет и включающая в себя доменное имя, права на которое принадлежат Ассоциации, и специальные символы, определенные владельцем сайта.

Веб-обозреватель - программное обеспечение для просмотра сайтов в сети "Интернет", их обработки, вывода графического отображения сайта на монитор компьютера, перехода между страницами сайта и/или перехода от одного сайта к другому.

Главная страница официального сайта - часть сайта, содержание которой отображается пользователю первой без ограничения времени отображения при указании в веб-обозревателе адреса официального сайта Ассоциации.

Гипертекстовая ссылка - элемент страницы сайта, с помощью которого осуществляется переход к другому элементу той же страницы, переход к другой странице или документу того же сайта или переход к другому сайту или документу, расположенному в сети интернет.

Документ в электронной форме - структурированный набор данных, создаваемых программно-техническим средством, обеспечивающий его внешнее представление в виде документа, воспроизводимого на экране дисплея, на бумажном носителе или ином аналогичном носителе в понятной для визуального обозрения и пригодной для восприятия человеком форме.

Доменное имя - обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети "Интернет" в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети "Интернет", состоящее из комбинации имен доменов различного уровня в соответствии с международной иерархией DNS уровней доменных имен.

Информационный ресурс - совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.

Ограничение доступа к информации - создание условий, при которых доступ неограниченного круга лиц к информации независимо от цели ее получения невозможен или существенно затруднен.

Официальный сайт саморегулируемой организации — совокупность программ и информации, результат взаимодействия которых порождает визуально отображаемые любым веб-обозревателем интернет-страницы, переход на которые возможен по явно видимым гипертекстовым ссылкам, объединенных в информационной системе под одним доменным именем, права на которое принадлежат Ассоциации.

Раскрытие информации - совокупность действий, направленных на обеспечение доступа неограниченного круга лиц к информации саморегулируемой организации независимо от цели ее получения.

Реестр членов саморегулируемой организации (далее "Реестр") - информационный ресурс, соответствующий требованиям закона и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о лицах, прекративших своё членство в Ассоциации.

Сведения из реестра членов саморегулируемой организации – выборочный набор информации из реестра членов, подлежащий публичному раскрытию на сайте саморегулируемой организации и не включающий сведения, доступ к которым ограничен законодательством Российской Федерации.

Файл – документ в электронной форме в виде структурированного набор данных, пригодных для передачи по электронно-коммуникационной сети интернет, последующего получения и обработки в информационных системах.

4. Ведение официального сайта саморегулируемой организации

4.1. Главная страница официального сайта Ассоциации «Объединение строителей Кировской области» имеет полный адрес в сети интернет <http://stroiteli-kirov.ru>.

4.2. Главная страница официального сайта содержит навигационное меню, содержащее гипертекстовые ссылки, выполненные в текстовой форме на следующие разделы официального сайта Ассоциации:

4.2.1. Разделы:

Органы Ассоциации:

- Структура органов Ассоциации: схема, показывающая взаимосвязь и структуру подчиненности всех функциональных подразделений: общее собрание членов, постоянно действующий коллегиальный орган управления, ревизионная комиссия, исполнительный орган, контрольный комитет, дисциплинарная комиссия, комитет по совершенствованию внутренней нормативной базы саморегулирования.
- Правление – количественный и персональный состав с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления

саморегулируемой организации, в том числе независимых членов, по основному месту работы.

- Исполнительный орган - сведения о лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа; состав и должности по структурным подразделениям.
- Контрольный комитет - персональный состав и должности;
- Дисциплинарная комиссия - персональный состав и должности;
- Ревизионная комиссия - персональный состав и должности;
- Комитет по совершенствованию внутренней нормативной базы саморегулирования - персональный состав и должности.

Документы Ассоциации: Устав, копии в электронной форме стандартов и правил саморегулируемой организации, а также внутренних документов саморегулируемой организации. К внутренним документам саморегулируемой организации относятся:

- а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами саморегулируемой организации требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов саморегулируемой организации;
- б) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности саморегулируемой организации и деятельности ее членов;
- в) порядок размещения средств компенсационных фондов в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация) в случае, если формирование компенсационных фондов применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);
- г) требования к членству в саморегулируемой организации, в том числе установленные саморегулируемой организацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в саморегулируемой организации;
- д) иные внутренние документы, требования к разработке которых установлены федеральными законами.

Решения Правления: решения Правления Ассоциации.

Материалы Общих собраний: решения, протоколы и иные материалы Общего собрания членов Ассоциации.

Судебные дела

- Сведения о судебных исках, ответчиками, истцами или третьей стороной по которым являются члены Ассоциации и/или сама Ассоциация.
- Сведения о судебных исках и заявлениях, направленных на защиту членов Ассоциации, поданных в судебные органы, органы государственной власти и местного самоуправления.

Обеспечение ответственности:

- Структура и размер фондов - информация о полном актуальном размере соответствующего компенсационного фонда с указанием всех кредитных организаций, в которых размещены части компенсационных фондов, и размер этих частей;
- Выплаты - информация о фактах осуществления выплат из соответствующих компенсационных фондов и об основаниях таких выплат;

Контроль:

- План проверок - список, отображающий в отношении всех членов Ассоциации планируемые проверки на текущий год;
- Результаты проверок - проведенные проверки за предшествующие два года с указанием дат назначения и завершения проверки, сведений о наличии или отсутствии нарушений, примененными санкциями, отметками о состоянии устранения выявленных нарушений.

Отчеты о деятельности:

- Бухгалтерская (финансовая) отчетность;
- Аудиторские заключения;

Реестр членов Ассоциации СРО «ОСКО»: отдельная страница сайта, отображающая сведения из реестра Ассоциации о действующих членах саморегулируемой организации и лицах, прекративших свое членство.

Контактная информация: раздел содержит полное и сокращенное наименование саморегулируемой организации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты.

Орган надзора за СРО: наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями.

Сотрудничество: полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является саморегулируемая организация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;

4.2.2. Наименование, структура указанных в пункте 4.2.1 настоящего Положения разделов может меняться при соблюдении требований к их содержанию. Указанный в пункте 4.2.1 настоящего Положения перечень разделов не является окончательным и может добавлять новыми разделами и информацией.

4.3. Документы и информация должны быть круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления без взимания платы и ограничений.

Доступ к информации на сайте осуществляется на основе распространенных веб-обозревателей, в частности: Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Internet Explorer. Доступ гарантируется при использовании актуальных официальных обновлений указанных веб-обозревателей без применения шифрования и иных методов, не позволяющих осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и размещается на официальном сайте Ассоциации в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами веб-обозревателя.

4.4. Документы Ассоциации, размещаются на сайте в виде текста непосредственно на странице сайта и приложенных электронных документов (файлов) в формате, MicrosoftWord (doc, docx, rtf), AdobeAcrobat с распознанным текстом (pdf), обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

4.5. Решения, принятые общим собранием членов Ассоциации и Правлением Ассоциации, размещаются в виде электронных документов (файлов) в формате, MicrosoftWord (doc, docx, rtf), AdobeAcrobat с распознанным текстом (pdf), в формате,

обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра, или в графическом формате в виде графических образов их оригиналов AdobeAcrobat со вставленным изображением (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200dpi.

4.6. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Ассоциации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности размещаются на официальном сайте Ассоциации в графическом формате в виде графических образов их оригиналов AdobeAcrobat со вставленным изображением (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200dpi.

4.7. Вся размещаемая информация на страницах сайта и размещаемые электронные документы (файлы) имеют индикацию даты и точного времени последнего изменения информации (размещения файла).

4.8. Документы и информация размещаются на официальном сайте Ассоциации на русском языке. Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

4.9. Главная страница сайта содержит строку быстрого поиска, обеспечивающую нахождение сведений, содержащих искомое выражение, введенное в поисковое окно, среди текстовой информации размещенной непосредственно на страницах сайта и среди заголовков электронных документов (названий файлов). Найденная информация выводится в порядке соответствия поисковому запросу.

4.10. В целях защиты информации, размещенной на сайте Ассоциации, обеспечивается:

4.10.1. требование ввода паролей для доступа пользователей к функциям размещения и изменения информации на сайте и в реестре членов Ассоциации, а также для ограничения несанкционированного использования информации, доступ к которой ограничен законодательством Российской Федерации;

4.10.2. обязательное указание Имени, Фамилии, Отчества, телефона и электронной почты лица, допущенного к авторизации и размещению информации и электронных документов (файлов) на сайте и в реестре членов Ассоциации. При этом информация, указанная в настоящем пункте не подлежит опубликованию на сайте;

4.10.3. размещение информации и документов производится только лично пользователями, имеющими соответствующие разрешения и авторизованными на сайте;

4.10.4. автоматическое ведение электронных журналов с фиксацией даты и точного времени действий каждого пользователя по размещению, изменению информации и электронных документов (файлов);

4.10.5. ежемесячное копирование всей размещенной на официальном сайте Ассоциации информации и электронных журналов учета операций на резервный материальный носитель, обеспечивающее возможность их восстановления;

4.11. При необходимости проведения плановых технических работ, в ходе которых доступ пользователей к документам и информации на сайте будет невозможен, уведомление об этом размещается на главной странице сайта не менее чем за сутки до начала работ.

4.12. В случае возникновения технических неполадок, неполадок программного обеспечения или иных проблем, влекущих невозможность доступа пользователей к официальному сайту Ассоциации или к его отдельным страницам, в срок, не превышающий 6 часов с момента возобновления доступа, на официальном сайте Ассоциации размещается объявление с указанием причины, даты и времени прекращения доступа, а также даты и времени возобновления доступа к документам и информации.

5. Размещение сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации

5.1. Сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации отображаются через официальный сайт Ассоциации. Ссылка на сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации располагается на главной странице сайта Ассоциации в его видимой части при первом открытии страницы.

5.2. Реестр содержит информацию обо всех членах Ассоциации в едином списке, включая действующих членов Ассоциации и лиц, прекративших свое членство в Ассоциации.

5.3. Сведения, содержащиеся в реестре представлены в виде многостраничного списка для удобства вывода на мониторы ЭВМ, при этом поиск информации по запросам осуществляется одновременно по всему объему данных, содержащихся на всех страницах реестра.

5.4 Реестр членов Ассоциации содержит следующие сведения:

1) регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;

2) сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

а) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, почтовый адрес, идентификационный номер налогоплательщика (для физического лица);

б) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

в) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица (для юридического лица);

3) сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами саморегулируемой организации;

4) сведения о наличии у члена Ассоциации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, **снос** объектов капитального строительства по договору строительного подряда, **по договору подряда на осуществление сноса**, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору строительного подряда, **по договору подряда на осуществление сноса**, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

6) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам строительного подряда, **по договорам подряда на осуществление сноса**, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

7) сведения об обеспечении имущественной ответственности члена Ассоциации перед потребителями произведенных им товаров (работ, услуг) и иными лицами, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования ответственности члена Ассоциации,

если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации, о размере взноса в компенсационный фонд Ассоциации в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

8) сведения о результатах проведенных саморегулируемой организацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

9) иные предусмотренные федеральными законами и (или) Ассоциацией сведения.

5.5. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в реестре членов наряду с информацией, указанной в пункте 5.4. настоящего Положения, содержится размещенная на официальном сайте информация о дате прекращения членства в саморегулируемой организации и об основаниях такого прекращения.

5.6. Реестр имеет функции быстрого отбора по следующим параметрам:

- наименование или фрагмент наименования члена Ассоциации;
- ИНН члена Ассоциации;
- ОГРН / ОГРНИП члена Ассоциации;
- город места нахождения ЮЛ / фактического осуществления деятельности ИП;
- номер или фрагмент номера Свидетельства о допуске к работам (при наличии);
- дата выдачи свидетельства;
- статус членства в Ассоциации: состоит в Ассоциации, исключен;
- регистрационный номер;
- сумма взноса в компенсационный фонд.

5.7. В случае ведения реестра членов Ассоциации в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство (далее – Единый реестр членов), на странице реестра сайта Ассоциации отображается часть Единого реестра членов, содержащая реестр членов Ассоциации. При этом указанные в настоящем разделе требования применяются с учетом технических возможностей Единого реестра членов.

6. Способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации

6.1. Получение информации и ее верификация

6.1.1. Члены Ассоциации предоставляют информацию, в том числе подлежащую раскрытию, одним из следующих способов:

6.1.1.1. в виде копий на бумажном носителе, удостоверенных в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации;

6.1.1.2. в виде электронных документов на цифровых носителях или посредством передачи через информационно - коммуникационную сеть интернет;

6.1.2. При передаче сведений в виде электронных документов такие документы удостоверяются электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации и передаются непосредственно в Ассоциации.

6.2. Обработка персональных данных

6.2.1. Обработка персональных данных осуществляется Ассоциацией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Хранение и архивация данных, доступ к архивам, предоставление данных из архива, техническая защита информации,

6.3.1. Ассоциация обеспечивает архивное хранение документов, предоставляемых членами Ассоциации и образующихся в процессе деятельности Ассоциации. В Ассоциации образуются следующие виды архивов:

- Архивы документов в бумажной форме – для документов, полученных и созданных в бумажном виде;
- Архивы документов и информации в электронном виде – для документов и сведений, полученных и созданных в процессе деятельности Ассоциации

6.3.2. Доступ к архивам имеют лица, уполномоченные на это Приказом исполнительного органа Ассоциации.

6.3.3. Ассоциация предоставляет документы из Архива по письменному мотивированному запросу заинтересованных лиц, а также по запросу государственных органов в случаях, определенных законодательством Российской Федерации.

6.3.4. Документы в бумажном виде хранятся следующим образом: в отдельном помещении, в металлических шкафах/стеллажах, имеющих запорные устройства.

6.3.5. Лицо, ответственное за хранение архивов документов и сведений в бумажном и электронном виде устанавливается Приказом исполнительного органа Ассоциации.

6.3.6. Мерами технической защиты информации, применяемыми в Ассоциации» являются:

- Обеспечение средствами ручного пожаротушения мест размещения архивов документов в бумажном виде;
- Размещение и эксплуатация сайта Ассоциации и системы автоматизации деятельности на серверах организаций, хранящих информацию в специализированных центрах, обеспечивающих надлежащую защиту от доступа посторонних лиц и повреждения компьютерного оборудования;
- Использование безопасного соединения с сетью интернет по протоколу HTTPS с использованием электронного SSL сертификата для пользователей, имеющих коды доступа и уполномоченных на внесение и изменение информации на сайт и в реестр членов Ассоциации;
- Использование лицензионного программного обеспечения и антивирусных программ на электронных вычислительных машинах пользователей, имеющих коды доступа и уполномоченных на внесение и изменение информации на сайт и в реестр членов Ассоциации.

7. Заключительные положения

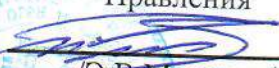
7.1. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае, если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

7.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

Прошито,
пронумеровано и
скреплено печатью

10/десяти/ лист 4

Заместитель
Председателя
Правления


/Э.В.Москвин/

